

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
МІСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА імені О. М. БЕКЕТОВА**

МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ

з дидактичним забезпеченням

до практичних занять, самостійної роботи та виконання контрольної роботи
з дисципліни

**ОРГАНІЗАЦІЯ АНІМАЦІЙНИХ ПОСЛУГ
В ТУРИЗМІ**

*(для студентів 2 курсу всіх форм навчання
напряму підготовки 6.140101 – Готельно-ресторанна справа)*

**Харків
ХНУМГ ім. О. М. Бекетова
2015**

Методичні вказівки з дидактичним забезпеченням до практичних занять, самостійної роботи та виконання контрольної роботи з дисципліни **Організація анімаційних послуг в туризмі** (для студентів 2-го курсу всіх форм навчання напряму підготовки 6.140101 – Готельно-ресторанна справа) / Харків. нац. ун-т міськ. госп-ва ім. О. М. Бекетова ; уклад. : О. М. Кравець. – Харків : ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2015. – 40 с.

Укладач: О. М. Кравець

Рецензент: докт. екон. наук, проф. Писаревський І. М.

Рекомендовано кафедрою туризму і готельного господарства, протокол № 1 від 28 серпня 2012 р.

ЗМІСТ

ВСТУП	4
1 ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ	5
2 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ	6
3 ЗАГАЛЬНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ ДО ОРГАНІЗАЦІЇ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ З ДИСЦИПЛІНИ.....	19
4 ІНДИВІДУАЛЬНЕ ЗАВДАННЯ	26
4.1 Вимоги до оформлення	26
5 КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ ЗНАНЬ СТУДЕНТІВ	29
ДОДАТОК А	31
ДОДАТОК Б	33
ДОДАТОК В	34
СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНИХ ДЖЕРЕЛ	37

ВСТУП

Методичні вказівки з дидактичним забезпеченням до практичних занять та самостійної роботи розроблені відповідно до програми та робочої програми дисципліни «Організація анімаційних послуг в туризмі» й призначені для студентів 2-го курсу всіх форми навчання напряму підготовки 6.140101 – Готельно-ресторанна справа освітньо-кваліфікаційного рівня «бакалавр» з урахуванням сучасних вимог до навчально-методичних документів і професійних компетенцій освітньо-кваліфікаційної характеристики.

Метою викладання навчальної дисципліни «Організація анімаційних послуг в туризмі» є опанування теоретичними, професійними знаннями та практичними навичками щодо організації анімаційних послуг в туризмі.

Предмет вивчення дисципліни – принципи організації дозвілля туристів, особливості туристської та рекреаційної анімації.

До основних завдань дисципліни віднесено наступні:

1. Дослідження основних підходів та критеріїв класифікації підприємств дозвілля.
2. Дослідження сутності, значення та передумов зародження анімації в туризмі.
3. Визначення особливостей роботи аніматорів з різними категоріями туристів.
4. Вивчення особливостей складання анімаційних програм.
5. Отримання практичних навиків розробки анімаційних програм різного спрямування.

Після вивчення дисципліни «Організація анімаційних послуг в туризмі» студенти отримують *компетенції* щодо набуття професійних знань та практичних навичок з організації надання анімаційних послуг в туризмі.

Місце в структурно-логічній схемі: дисципліна належить до варіативних дисциплін та вивчається після таких дисциплін, як «Вступ до фаху», «Психологія», «Рекреологія», «Історія туризму», «Готельна індустрія України», «Матеріально-технічна база готелів і туркомплексів».

Робочою програмою навчальної дисципліни передбачено проведення лекційних та практичних занять та самостійної роботи.

Ці методичні вказівки містять:

- тематичний план навчальної дисципліни;
- загальні рекомендації до проведення практичних занять;
- загальні рекомендації до організації самостійної роботи з дисципліни;
- вимоги до оформлення контрольної роботи (для студентів заочної форми навчання);
- систему поточного і підсумкового контролю знань студентів;
- список рекомендованих джерел.

1 ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Під час вивчення дисципліни студент має ознайомитися з програмою та робочою програмою навчальної дисципліни, з її структурою, формами і методами навчання, видами і методами контролю знань.

Тематичний план дисципліни «Організація анімаційних послуг в туризмі» складається з двох змістових модулів, кожен з яких об'єднує в собі відносно окремий самостійний блок дисципліни, який логічно пов'язує декілька укрупнених навчальних елементів дисципліни.

Навчальний процес здійснюється в таких формах: лекційні та практичні заняття, індивідуальна і самостійна робота студента, зокрема в дистанційному курсі з дисципліни.

Структура залікового кредиту навчальної дисципліни для студентів за напрямом підготовки 6.140101 – Готельно-ресторанна справа відповідно до форми навчання наведена в таблицях 1 – 2.

Таблиця 1 – Структура залікового кредиту навчальної дисципліни для студентів денної форми навчання

Модулі (семестри) та змістові модулі	Усього, кредит/годин	Форми навчальної роботи			
		лек	пр	лаб	срс
Модуль 1. Організація анімаційних послуг в туризмі	3,0/108	19	38	–	51
ЗМ 1.1 . Основи організації та управління анімаційною діяльністю в туризмі	1,5/54	7	16	–	31
ЗМ 1.2 Організація анімації (за видами)	1,5/54	12	22	–	20

Таблиця 2 – Структура залікового кредиту навчальної дисципліни для студентів заочної форми навчання

Модулі (семестри) та змістові модулі	Усього, кредит/годин	Форми навчальної роботи				
		лек	пр	лаб	срс	КР
Модуль 1. Організація анімаційних послуг в туризмі	2,0/72	2	4	–	46	20
ЗМ 1.1 . Основи організації та управління анімаційною діяльністю в туризмі	1,0/36	1	2	–	23	10
ЗМ 1.2 Організація анімації (за видами)	1,0/36	1	2	–	23	10

Порядок проведення практичних занять з дисципліни наведено у другому розділі даних методичних вказівок.

2 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ

Формою навчального заняття, спрямованого на формування системи практичних навичок щодо організації анімаційних послуг в туризмі, є *практичне заняття*. У процесі проведення практичного заняття студенти самостійно або в малих групах (за попереднім поясненням викладача) вирішують запропоновані завдання різного рівня складності, виробничі ситуації, ділові ігри тощо. Детальний план проведення практичних занять із дисципліни наведений нижче.

Практичне заняття 1

Тема: *Вступне заняття: порядок вивчення дисципліни.*

Мета заняття: ознайомлення зі структурою навчальної дисципліни, її місцем у структурно-логічній схемі підготовки фахівця, метою, предметом, завданням вивчення; системою поточного й підсумкового контролю знань.

Зміст заняття:

1. Значення, мета вивчення, завдання, проблематика дисципліни «Організація анімаційних послуг в туризмі».
2. Порядок вивчення дисципліни і контролю знань студентів.
3. Порядок роботи в дистанційному курсі «Організація анімаційних послуг в туризмі (ГОТ)» [40].
4. Вимоги до виконання індивідуальних завдань за ЗМ 1.1–1.2.
5. Вимоги до оформлення глосарія.
6. Вимогами до виконання контрольної роботи (для студентів заочної форми навчання).

Завдання:

1. Самостійно розглянути питання «Рекреація, туризм і дозвілля: тлумачення й співвідношення понять».
2. Робота в MOODLE – виконати *Завдання 1: тематика доповідей*.
3. Складання глосарія за Темою 1 ЗМ 1.1 Теоретичні основи організації анімаційних послуг в туризмі.

Рекомендовані терміни для укладання глосарія: дозвілля; дозвіллева діяльність; вільний час; зміст вільного часу; структура вільного часу; аксіологічний потенціал дозвілля; репродуктивний потенціал дозвілля; відпочинок; відпустка; вимушені часові витрати; педагогіка дозвілля; культурно-дозвіллева діяльність.

Рекомендовані джерела: [1–3; 6–9; 15; 17; 19; 21; 23; 26–28; 30–31; 35–36; 39–40; 43–44; 46].

Практичне заняття 2

Тема: *Історичні форми дозвілля.*

Мета заняття: ознайомлення з основними історичними формами дозвілля; розгляд підходів до періодизації історії дозвілля.

Зміст заняття:

1. Відпочинок і свята у первісному суспільстві.

2. Вільний час і дозвіллеві заняття у Давньому світі.
3. Дозвілля у Середньовіччя (сер. V–XIV ст.).
4. Культурно-дозвіллева діяльність в індустріальному та постіндустріальному суспільстві.
5. Масові свята та видовища в країнах світу.
6. Історія дозвілля в Україні.
7. Історія дозвілля: проблеми періодизації.
8. Доповіді студентів.

Завдання: складання глосарія за Темою 1 ЗМ 1.1 Теоретичні основи організації анімаційних послуг в туризмі.

Рекомендовані терміни для укладання глосарія: містерія; міф; коттаб; діонісії; цереалії; виналії; консуалії; сатурналії; терміналії; луперкалії; леонідаїон; палестри; помпа; тріумф; маріонетка; вертеп; терми; цирк; герольд; архонт; хореґ; магістр; трубадур; скоморох; блазень; буфон; мораліте; памфлет; фельетон; буфонада; пантоміма; театр; комедія; трагедія; драма; маскарад; театралізоване дійство; карнавал; притча; епос; пародія; попури; агітація; агіттеатр; стилізація; театралізована вистава; гумореска; фарс; фантазія; феєрія; раус; раут; церемонія; асамблея; парад; традиції; обряди; культ; фольклор; народна пісня.

Питання для самоконтролю:

1. Чому дозвілля у значенні «часу, вільного від праці» не було притаманно первісному суспільству?
2. Що виступило основою зародження активного відпочинку в первісному суспільстві?
3. Які з напрямків анімаційної діяльності зародилися в Давньому Єгипті?
4. Які з напрямків анімаційної діяльності виникли у Давньому Китаї?
5. Які з напрямків анімаційної діяльності вперше з'явилися у Давній Греції?
6. Які з напрямків анімаційної діяльності зародилися в Давньому Римі?
7. Які з напрямків анімаційної діяльності виникли у Середньовічній Європі?
8. Особливості проведення дозвілля у Західній Європі в Середні віки.
9. Особливості проведення дозвілля в арабо-мусульманських країнах Близького Сходу в Середні віки.
10. Вплив на розвиток анімаційної діяльності в Україні закордонних свят.
11. Передумови виникнення анімації в Україні.
12. Зробіть порівняльну характеристику індустріального і постіндустріального суспільства.

Рекомендовані джерела: [1–3; 6–9; 15; 17; 19; 21; 23; 26–28; 30–31; 35–36; 38–40; 43–44; 46].

Практичне заняття 3

Тема: Індустрія розваг та відпочинку.

Мета заняття: ознайомлення з основними об'єктами та інфраструктурою індустрії розваг та відпочинку.

Зміст заняття:

1. Інфраструктура ринку розважальних послуг.
2. Класифікація тематичних парків.
3. Найпопулярніші туристські анімаційні маршрути у світі.
4. Музейна анімація.
5. Історичні реконструкції як об'єкт атракції туристської анімації.
6. Анімація міських пам'ятників і статуй.
7. Анімація в етнографічному туризмі.
8. Анімація ділової діяльності.
9. Ігорний бізнес в анімаційній діяльності.
10. Доповіді студентів.

Завдання: складання глосарія за Темою 1 ЗМ 1.1 Теоретичні основи організації анімаційних послуг в туризмі.

Рекомендовані терміни для укладання глосарія: ринок розважальних послуг; інфраструктура ринку розважальних послуг; об'єкт розважальної інфраструктури; індустрія гостинності; індустрія розваг; атракція; атрактивні парки; тематичні парки; аквапарк; етнопарк; кінопарк; леголенд; шоу-музеї; скансен; клуб; клубний відпочинок; контактна скульптура; азартна гра; букмекерська контора; виграшна ставка; діяльність з організації і проведення ігор та парі; ігорний заклад; ігрове обладнання; ігровий автомат; ігровий стіл; зал ігрових автоматів; організатор ігор та парі; персонал організатора ігор/парі; казино; тоталізатор; приміщення для проведення тоталізатора; учасник гри.

Питання для самоконтролю:

1. Охарактеризуйте інфраструктуру індустрії розваг.
2. Види тематичних парків.
3. Роль анімаційних програм в тематичних парках.
4. Роль етнопарків у збереженні історико-культурної спадщини.
5. У чому полягає специфіка музейної анімації?
6. Значення історичних реконструкцій у збереженні історичного спадку та вихованні патріотизму.
7. Що таке «контактна скульптура»?
8. Сутність анімації ділової діяльності.
9. Сутність поняття «анімаційний інтерес».
10. Об'єкти анімаційного інтересу.

Рекомендовані джерела: [1–3; 6–9; 15; 17; 19; 21; 23; 26–28; 30–32; 35–36; 38–40; 43–44; 46].

Практичне заняття 4

Тема: Професійна підготовка фахівців з анімації для підприємств гостинності.

Мета заняття: визначити загальні вимоги до підготовки фахівців з анімації.

Зміст заняття:

1. Організаційна структура анімаційної служби.
2. Посадові обов'язки співробітників анімаційної служби.

3. Професійні вимоги до співробітників анімаційної служби.
4. Працевлаштування професій аніматора.
5. Модель фахівця анімації.
6. Традиційні обмеження й заборони для аніматорів. Загальні правила поведінки аніматорів.
7. Корпоративна філософія анімації.
8. Вимоги до підготовки фахівців з анімації.

Завдання:

1. Робота в MOODLE – виконати *Завдання 2: тематика доповідей*.
2. Складання глосарія за Темою 2 ЗМ 1.1 Управління анімаційною діяльністю.

Рекомендовані терміни для укладання глосарія: аніматор; анімаційна команда; анімаційна служба; професія; кваліфікаційні вимоги; працевлаштування; психограма; професіограма; кваліфікаційний профіль; професійна компетенція; професійно-посадові вимоги; модель фахівця з анімації; професійна готовність до ефективного виконання посадових обов’язків; мітинг; анімаційний менеджмент; функції анімаційного менеджменту; інформаційно-аналітична функція; контрольно-оцінювальна функція; корегуюча функція управління; функція організаційно-методичного забезпечення діяльності підлеглих; пошуково-прогностична функція; принципи анімаційного менеджменту; управління анімаційною діяльністю; потреби туриста; задоволеність туриста середовищем гостинності; природний комплекс; культурно-історичний комплекс; матеріальна база в анімаційній діяльності; функціональна структура анімаційного менеджменту; керуюча підсистема (суб’єкт управління) в анімаційному менеджменті; керована підсистема (об’єкт управління) в анімаційному менеджменті; ефективність анімаційного менеджменту.

Питання для самоконтролю:

1. Якими особистими та професійними рисами має володіти фахівець дозвілєвої сфери?
2. Що розуміють під професійною культурою менеджера з анімації?
3. Якими ключовими компетенціями має оволодіти менеджер з анімації?
4. Яку роль повинен виконувати шеф-аніматор в процесі надання анімаційних послуг?
5. Яку роль відіграє професійна підготовка туристських аніматорів у діяльності підприємств сфери гостинності?

Рекомендовані джерела: [1; 3; 9–10; 12; 16–17; 21–23; 26–28; 30–31; 35–36; 40–41; 43–44].

Практичне заняття 5

Тема: *Соціально-психологічні особливості споживачів анімаційних послуг.*

Мета заняття: ознайомлення з соціально-психологічними особливостями споживачів анімаційних послуг.

Зміст заняття:

1. Вплив мотивації на вибір анімаційних послуг.
2. Особливості емоційно-вольової сфери туристів в анімаційній діяльності.
3. Інтелектуально-пізнавальний потенціал особистості туриста як фактор впливу на планування анімаційної діяльності.
4. Аналіз гендерних, етнічних, вікових і характерологічних особливостей туристів в анімаційній діяльності.
5. Дія неусвідомлених регуляторів поведінки у ході вибору туристами анімаційних послуг.
6. Доповіді студентів.

Завдання: складання глосарія за Темою 3 ЗМ 1.1 Організація анімаційних послуг у готелях і туристських комплексах.

Рекомендовані терміни для укладання глосарія: воля; гендер; емоції; емоційно-вольова сфера особистості; емоційна сфера особистості; емоційне переживання; мета; мотив; мотиваційна сфера особистості; мотиваційно-цільова спрямованість; мотивування; ментальний простір; ментальна репрезентація; світогляд; ідеали; інтелект; цінності; ціннісні орієнтації; увага; уявлення; установки; настрої; афект; пізнавальна сфера туриста; потреба; самооцінка; самосвідомість; самоповага; сприйняття; пристрасть; стрес; почуття; пошукова поведінка; психологічний комплекс; темперамент; характер; акцентуація характеру; інтроверсія; інтернальний тип характеру; екстраверсія; екстернальний тип характеру; форми психологічного захисту: придушення, витиснення, відчуження, раціоналізація, проєкція, заміщення, катарсис, сублімація; національні почуття; національний темперамент; національні традиції; національний характер; етноцентризм; трансетнізм; поліетнізм; примушення.

Питання для самоконтролю:

1. Складові структури поведінки споживача анімаційних послуг.
2. Охарактеризуйте типи поведінки споживача анімаційних послуг.
3. Яким чином проявляється дія мотивуючих факторів за усвідомленого регулювання поведінки споживача анімаційних послуг?
4. Розкрийте дію вольового механізму регулювання поведінки споживача анімаційних послуг.
5. Як відбувається регулювання поведінки споживача анімаційних послуг через емоції та почуття?
6. Особливості процесу сприйняття особистості споживача анімаційних послуг.
7. Дія механізму уваги споживача анімаційних послуг.
8. Дія механізму пам'яті споживача анімаційних послуг.
9. Розкрийте риси процесу мислення споживача анімаційних послуг.
10. У чому полягають гендерні розходження в психології чоловіків і жінок?
11. Вікові особливості психології споживача анімаційних послуг.
12. Характерологічні особливості психології споживача анімаційних послуг.

послуг.

13. Етнічні особливості психології споживача анімаційних послуг.

Рекомендовані джерела: [1; 3; 9; 10; 12; 17; 21; 23; 28; 30–31; 40; 43].

Практичне заняття 6

Тема: Організація анімаційних послуг в засобах розміщення.

Мета заняття: ознайомлення з особливостями організація анімаційних послуг в засобах розміщення.

Зміст заняття:

1. Концепції анімаційних програм готельної анімації.
2. Оздоровчі програми анімаційної діяльності.
3. Організація сімейного відпочинку.
4. Дитячі анімаційні програми.
5. Організація культурно-пізнавального відпочинку туристів.
6. Анімаційний ефект ігорного бізнесу.
7. Екстремальні форми анімаційних послуг.
8. Особливості надання анімаційних послуг в санаторно-курортних установах.
9. Доповіді студентів.

Завдання:

1. Робота в MOODLE – виконати *Завдання 3: командна робота*.
2. Складання глосарія за Темою 3 ЗМ 1.1 Організація анімаційних послуг у готелях і туристських комплексах.

Рекомендовані терміни для укладання глосарія: анімаційний туроперейтинг; анімаційний процес; матеріально-технічна база анімації; сімейне дозвілля; гест-контакт; міні-клуб; грим; аквагрим; боді-арт; анімаційна програма; типи анімаційних програм; проект анімаційної програми; об'єкт діяльності анімаційної програми; суб'єкт діяльності анімаційної програми.

Питання для самоконтролю:

1. У чому полягає мета анімаційної діяльності в засобах розміщення?
2. Охарактеризуйте основні принципи анімаційної діяльності.
3. Які способи оздоровлення людського організму використовують в сучасних туркомплексах?
4. Які форми екстремальних анімаційних послуг можна використовувати в сучасному туризмі?
5. Які вимоги висувають до підготовки дитячих аніматорів?
6. З якою метою залучають до організації дозвіллевих заходів неформальних лідерів-підлітків?
7. У чому полягає сутність дозвіллевих заходів профорієнтаційного спрямування?
8. Сутність освітніх аспектів дозвіллевої діяльності дорослих.
9. Пріоритетні напрями дозвіллевої роботи з дорослими.
10. Сутність дозвіллевої діяльності для людей третього віку.
11. У чому полягають відмітні риси лікувального туризму в санаторно-курортному комплексі закордоном?

12. Назвіть найпопулярніші види послуг (комплексні, оздоровчі, рекреаційні), які використовують в приморських готелях.

Рекомендовані джерела: [1; 3; 9; 10; 12; 17; 21; 23; 28; 30–31; 40; 43].

Практичне заняття 7

Тема: *Сценарій як основний вид драматургії анімаційної діяльності.*

Мета заняття: розгляд технології розробки сценарію тематичного анімаційного заходу.

Зміст заняття:

1. Сценарій як спосіб обробки інформації й програма управління аудиторією.

2. Особливості ідейно-тематичного задуму сценарію програми анімаційної діяльності.

3. Анімаційна туристська програма: літературний сценарій, режисерський сценарій.

4. Основні закономірності композиційної побудови сценарію.

5. Природа конфлікту в сценарії анімаційної туристської діяльності.

2. Поєднання інформаційно-логічної й емоційної ліній у сценарії.

3. Програмування й організація реальної діяльності туристів у сценарії анімаційної діяльності.

4. Основні режисерські прийоми анімаційної туристської діяльності.

5. Основні джерела збору матеріалу для сценарію програми анімаційної діяльності. Принципи відбору й систематизація матеріалу.

6. Етапи роботи над сценарієм.

7. Художнє оформлення: театральнo-декораційне й речовинне.

8. Робота аніматора з туристами щодо внесення змін у сценарій.

9. Прийоми активізації глядачів.

10. Планування, організація й контроль етапів анімаційного заходу.

11. Формування творчої групи співробітників анімаційної служби й розподіл відповідальності.

12. Режисерський контроль, аналіз заходу й зворотний зв'язок зі споживачем послуг.

13. Розробка й підготовка комплексної анімаційної програми (на вибір).

Завдання:

1. Робота в MOODLE – виконати *Завдання 4: тематика доповідей.*

2. Складання глосарія за Темою 3 ЗМ 1.1 Організація анімаційних послуг в готелях і туристських комплексах.

Рекомендовані терміни для укладання глосарія: режисура культурно-дозвіллєвої програми; режисерський акцент; режисерська група; режисерський прийом; організаційна підсистема створення анімаційної програми; інструкторсько-методична підсистема створення анімаційної програми; сценарій режисерський; режисерська підсистема створення анімаційної програми; технічна підсистема створення анімаційної програми; художній монтаж; ілюстрування; театралізація; ігровий метод; метод компіляції; технологія створення анімаційних програм; сценарій; монтажний лист;

драматургія; сюжет; дійство словесне; дійство сценічне; композиція; елементи композиції: експозиція, зав'язка, основне дійство; кульмінація, фінал; партитура; звукова партитура; фонограма; каламбур; колаж; лейтмотив; мізансцена; реприза; сценографія; сценарно-режисерський хід; тема; сюжетний хід; наскрізна дія; репетиція; ракурс; образ художній; художня ідея; жанр; метафора; колізія; асоціація; архітектоніка; фабула; реквізит; декорації; мініатюра; тавтограма.

Питання для самоконтролю:

1. Які методи використовують при підготовці й проведенні анімаційних заходів?
2. На яких принципах базується схема побудови анімаційних заходів?
3. У чому полягає специфіка сценарію багатопрограмного заходу?
4. Основні принципи побудови сюжету вечора, камерної програми, масового видовища або епізоду.
5. Розкрийте специфіку режисури анімаційної діяльності.
6. Види і тематика анімаційних програм для туристів.

Рекомендовані джерела: [1–3; 9; 11–12; 14–17; 21; 23–24; 28–30; 31–33; 40–41; 47].

Практичне заняття 8

Тема заняття: *Комунікаційні механізми спілкування в управлінні анімаційною діяльністю.*

Мета заняття: набути навички професійного спілкування фахівця з анімаційної діяльності.

Зміст заняття:

1. Комунікації, структура та механізми спілкування в управлінні анімаційною діяльністю.
2. Монологічні та діалогічні форми інформаційно-анімаційної діяльності.
3. Переговорний процес у ході підготовки й проведення анімаційних заходів.
4. Роль невербальних комунікацій в діяльності аніматора.
5. Засоби невербальної комунікації в різних культурах.
6. Проблеми міжкультурної невербальної комунікації.
7. Доповіді студентів.

Завдання: складання глосарія за Темою 4 ЗМ 1.2 Специфіка вербальної анімації.

Рекомендовані терміни для укладання глосарія: спілкування; вербальне спілкування; невербальне спілкування; зміст спілкування; структура спілкування; функції спілкування; стилі спілкування; комунікація; комунікаційна мережа; централізована комунікаційна мережа; нецентралізована комунікаційна мережа; міжособистісні комунікації; переконання; вербальна анімація; форми вербальної анімації: діалог, монолог, полілог, бесіда, дискусія, лекція, лекція-дегустація, розповіді, обговорення, дебати, диспут, круглий стіл, творчі зустрічі; жести; міміка; інтонація; екстралінгвістика; такесика; проксеміка; кінесика; слухання; нерефлексивне слухання; рефлексивне слухання;

переговори.

Питання для самоконтролю:

1. Дайте визначення поняття «спілкування».
2. Назвіть основні функції спілкування.
3. Як впливає спілкування на розвиток індивідуальних якостей особистості?
4. У чому проявляються особливості співвідношення темпераменту й ефективності професійної діяльності аніматора?
5. Як пов'язані між собою темперамент і характер?
6. Чи завжди індивідуально-психологічні властивості людини, що виявляються в ранньому дитинстві, зберігаються в подальшому її житті? Чим це можна пояснити?
7. Як тип темпераменту формує поведінку в різних ситуаціях, а поведінка формує характер?
8. У чому полягає специфіка міжособистісної комунікації?
9. У чому полягає головна мета комунікаційного процесу?
10. Розкрийте зміст вербальних засобів спілкування.
11. Назвіть основні форми вербальної анімації.
12. Охарактеризуйте поняття «кінетичний код».
13. Якими рисами має володіти ефективний аніматор?
14. У чому полягає сутність та структура комунікаційних зв'язків в організації?
15. Як себе ведуть домінантні співрозмовники?
16. У чому полягає відмінність ригідних співрозмовників від мобільних?
17. Відмінність екстравертивних співрозмовників від інтравертивних.
18. Сутність способів психологічного впливу.
19. Сутність переговорного процесу.
20. Тактики взаємовідносин у ході переговорів.
21. Ефективні прийоми початку переговорів.

Рекомендовані джерела: [9; 10; 12; 14; 17; 20–21; 28; 31; 40–41].

Практичне заняття 9

Тема: *Ораторське мистецтво й акторська майстерність аніматора.*

Мета заняття: розвиток ораторських навичок та акторської майстерності.

Зміст заняття:

1. Ігровий тренінг з азів ораторського мистецтва.
2. Акторські якості аніматора.
3. Пантоміма як вид сценічного мистецтва.
4. Класифікація базових емоцій по К. Ізарду. Управління емоціями аніматора.
5. Імпровізація як вищий рівень професійної майстерності аніматора.
6. Сценічна мова.
7. Підготовка аніматорів-розмовників: комплекс вправ для дихання.
8. Підготовка аніматорів-розмовників: гімнастика для мімічних м'язів

обличчя, артикуляційна гімнастика.

9. Підготовка аніматорів-розмовників: артикуляційна гімнастика.

10. Підготовка аніматорів-розмовників: комплекс вправ для досягнення м'язової свободи.

Завдання:

1. Робота в MOODLE – виконати *Завдання 5: тематика доповідей*.

2. Складання глосарія за Темою 4 ЗМ 1.2 Специфіка вербальної анімації.

Рекомендовані терміни для укладання глосарія: інтерактивність; маніпулювання; прохання; ігнорування; критика; конструктивна критика; деструктивна критика; аргументування; афоризм; алегорія; переконання як засіб впливу; переговорний процес; прийняття рішення; комунікативні бар'єри; конфлікт; комунікативна толерантність; ділове спілкування; етика ділових відносин; етикет; професійна мораль; авторитет; харизма; ситуативна промова; сленг; ораторське мистецтво; самопрезентація.

Питання для самоконтролю:

1. Назвіть базові емоції за класифікацією К. Ізарда.

2. Що таке сценічна мова?

3. Особливості емоційної пам'яті.

4. Назвіть основні якості професійного актора.

Рекомендовані джерела: [9; 10; 12; 14; 17; 20–21; 28; 31; 40–41].

Практичне заняття 10

Тема: *гра як ефективний метод анімаційної діяльності. Ігротека аніматора*

Мета заняття: ознайомлення з методикою проведення ігор, конкурсів і вікторин для дітей і дорослих.

Зміст заняття:

1. Організація видовищно-ігрових і конкурсних програм для туристів.

2. Методика й правила проведення ігор, конкурсів і вікторин для дітей і дорослих.

3. Доповіді студентів.

Завдання:

1. Робота в MOODLE – виконати *Завдання 6: тематика доповідей*.

2. Складання глосарія за Темою 5 ЗМ 1.2 Організація ігрової та спортивної анімації.

Рекомендовані терміни для укладання глосарія: гра; анімаційна гра; сюжет гри; зміст гри; мотив гри; ігрова програма; індивідуальний стиль життя людини; якість життя; спортивна анімація; суб'єкт спортивної анімації; об'єкт спортивної анімації; предмет спортивної анімації; лікувально-анімаційна програма; SPA-індустрія; ароматерапія; бальнеологія; велнес; зоотерапія; дельфінотерапія; каністерапія; фелінотерапія; іпотерапія; мануальна терапія; масаж; теренкур; спелеологічні тури; аеробіка; аква-аеробіка; степ-аеробіка; аквабайк; байдарка; банджи-джампінг; бейс-джампінг; бодісерфінг; боча; вейкбордінг; віндсерфінг; дайвінг; дартс; джип-сафарі (джипінг); джоггінг; зорбінг; зумба; йога; кайтинг; кайтсерфінг; калланетика; каное; катамаран;

ліфтинг; люж; мунвокінг; параплан; пейнтбол; рафтинг; серфінг; скайсерфінг; скейтбординг; скудинг; слизький футбол; сноубординг; стретчінг; пінг-понг; ентранс; таласотерапія; трекінг; трицикл; фітнес; флоуборд; фрістайл; фріфлай; цигун; шейпінг; ял; яхтинг; буриме; черлідінг; тимбілдінг.

Питання для самоконтролю:

1. Поясніть, чому гру вважають складним соціокультурним явищем?
2. Охарактеризуйте основні форми ігрової анімації.
3. Класифікація ігор.
4. Сутність поняття «ігрова програма».
5. Які особливості необхідно враховувати під час підготовки аудиторії до участі в ігровій анімації?
6. Особливості розробки сценарію ігрової анімації.
7. Визначте особливості ігрової та спортивної анімації.
8. Охарактеризуйте найбільш популярні системи фітнесу.

Рекомендовані джерела: [1; 3; 6; 8–9; 12–13; 15–17; 21; 26–31; 33–37; 39–41; 43–44].

Практичне заняття 11

Тема: *Організація музичної анімації в готелі.*

Мета заняття: формування загального уявлення щодо становлення музичної анімації.

Зміст заняття:

1. Основні музичні стилі.
2. Музичні фестивалі світу.
3. Музичні конкурси світу.
4. Анімація музичних концертів.
5. Доповіді студентів.

Завдання: складання глосарія за Темою 6 ЗМ 1.2 Музично-пісенна та танцювальна анімація.

Рекомендовані терміни для укладання глосарія: музична анімація; мелодійний рисунок; функції музики; ритм; стиль музики; музикотерапія; триєдина хорея; аудіобрендинг; танцювальний вечір (дискотека); тематичний вечір; концерт; фестиваль; музичний конкурс; караоке; салон; творчий звіт; фан-клуб.

Питання для самоконтролю:

1. У чому полягає особливість впливу музики на людину?
2. Визначте особливості музично-пісенної анімації.
3. Аудиторія музичних анімаційних заходів.

Рекомендовані джерела: [18; 21; 37; 39–41; 45; 47].

Практичне заняття 12

Тема: *Організація танцювальної анімації в готелі.*

Мета заняття: формування загального уявлення щодо становлення танцювальної анімації.

Зміст заняття:

1. Формування танцювальної культури народів світу.
2. Популярні хореографічні напрямки.
3. Танцювально-розважальні й конкурсно-ігрові програми в анімаційній діяльності.

4. Доповіді студентів.

Завдання:

1. Робота в MOODLE – виконати *Завдання 7: тематика доповідей*.
2. Складання глосарія за Темою 6 ЗМ 1.2 Музично-пісенна та танцювальна анімація.

Рекомендовані терміни для укладання глосарія: танцювальна анімація; бал; акустика: жорстка, м'яка, оптимальна.

Питання для самоконтролю:

1. Які вимоги потрібно враховувати при організації танцювальних заходів у готелі?
2. Вимоги до матеріально-технічної бази танцювальної анімації.
3. Аудиторія танцювальних анімаційних заходів.

Рекомендовані джерела: [18; 21; 37; 39–41; 45; 47–48].

Практичне заняття 13

Тема: *Організація анімаційні шоу.*

Мета заняття: ознайомлення з найпопулярнішими анімаційними шоу світу.

Зміст заняття:

1. Анімаційні сценічні шоу світу.
2. Анімаційні техно-шоу світу.
3. Анімація корпоративних вечірок.
4. Сучасні звукові й цифрові технології забезпечення анімаційних програм.
5. Доповіді студентів.

Завдання:

1. Робота в MOODLE – виконати *Завдання 8: тематика доповідей*.
2. Складання глосарія за Темою 7 ЗМ 1.2 Організація анімаційних шоу.

Рекомендовані терміни для укладання глосарія: шоу; сценічне шоу; технічні шоу; ток-шоу; реаліті-шоу; анімаційні шоу; шоу-програма; фольклорні шоу; готельні театралізовані анімаційні шоу; плейбек шоу; скетч шоу; міксап шоу; стендап шоу; театральний простір; сцена-арена; просторова сцена; сцена-коробка; авансцена; кільцева сцена; симультанна сцена; сцена-подіум; сцена-шашка; кафешантан; кафконс; кафе-концерт; мюзик-холл; мюзикл; кабаре; вар'єте; водевіль; ревію; рімейк; історична реконструкція.

Питання для самоконтролю:

1. Назвіть форми шоу-анімації.
2. Використання методу театралізації в шоу-програмах.

Рекомендовані джерела: [1; 17; 28; 33; 39–40].

Практичне заняття 14

Тема: Анімація свят. Карнавальна анімація.

Мета заняття: ознайомлення з особливостями організації святкової та карнавальної анімації.

Зміст заняття:

1. Специфіка подієвого туризму.
2. Особливості організації анімації свят.
3. Казка як основа дитячих святкових анімаційних заходів.
4. Карнавальні традиції: ритуальні й обрядові звичаї як основа карнавалу.
5. Найвідоміші карнавали світу.
6. Анімація фестивалів.
7. Доповіді студентів.

Завдання: складання глосарія за Темою 8 ЗМ 1.2 Свято як основа комплексної анімації. Карнавальна анімація.

Рекомендовані терміни для укладання глосарія: свято; святкове середовище; масові свята; національні свята; державні свята; сімейні свята; професійні свята; календарні свята; театралізовані анімаційні свята; карнавал; івент; подієвий туризм; святкова театралізована програма; ярмарок; карнавал.

Питання для самоконтролю:

1. Соціально-економічний і культурний ефект від фестивалів і карнавалів.
2. Які фестивалі, що проходять на території України знаєте?

Рекомендовані джерела: [1; 4; 9; 17; 21; 25; 31; 33; 39–40].

3 ЗАГАЛЬНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ ДО ОРГАНІЗАЦІЇ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ З ДИСЦИПЛІНИ

Методика самостійного вивчення дисципліни «Організація анімаційних послуг в туризмі» базується на:

- опрацюванні лекційного матеріалу;
- підготовці до практичних занять;
- написання і захисту глосарія;
- роботі в дистанційному курсі;
- підготовці контрольної роботи (для студентів заочної форми навчання);
- контрольній перевірці кожним студентом-слухачем якості особистих знань за питаннями, що відповідно до робочої програми віднесено на самостійне опрацювання і самоконтроль;
- підготовці до поточного та підсумкового контролю знань у формі тестування.

Опрацювання лекційного матеріалу. В системі різних форм навчально-виховної роботи у вищих навчальних закладах особливе місце належить лекції, де викладач надає студентові основну інформацію, навчає розмірковувати, аналізувати, допомагає опанувати ключові знання, а також спрямовує самостійну роботу студента.

Зв'язок лекції і самостійної роботи студента розглядається в таких напрямках:

- лекція, як головна початкова ланка, що визначає зміст і обсяг самостійної роботи студента;
- методичні прийоми читання лекцій, що активізують самостійну роботу студентів;
- самостійна робота, яка сприяє поглибленому засвоєнню теми на базі прослуханої лекції.

Перший етап самостійної роботи починається з процесу слухання і записування лекції. Правильно складений конспект лекції – найефективніший засіб стимулювання подальшої самостійної роботи студентів. Студент повинен чітко усвідомити, що конспект – це короткий тезисний запис головних положень навчального матеріалу. Складання і вивчення конспекту – перший етап самостійної роботи студента над вивченням теми чи розділу. Конспект допомагає в раціональній підготовці до практичних занять, заліку, у визначенні напрямку й обсягу подальшої роботи з літературними джерелами. Під час підготовки до лекції студент має опрацювати матеріал попередньої лекції за допомогою підручників та інших джерел літератури. На лекціях висвітлюються лише основні теоретичні положення і найбільш актуальні проблеми, тому більшість питань виносять на самостійне опрацювання.

Підготовка до практичних занять. Підготовку до практичних занять розпочинають із опрацювання лекційного матеріалу. Студент повинен

самостійно ознайомитися з відповідним розділом робочої програми, підготувати відповіді на контрольні питання, що подані в програмі у визначеній послідовності згідно з логікою засвоєння навчального матеріалу.

Практичні заняття збагачують і закріплюють теоретичні знання студентів, розвиваючи їх творчу активність, допомагають у набутті практичних навичок роботи за предметом навчальної дисципліни.

У процесі підготовки до практичних занять самостійна робота студентів, у тому числі й у дистанційному курсі – обов'язкова частина навчальної роботи, без якої успішне й якісне засвоєння навчального матеріалу неможливе, що свідчить про необхідність керування самостійною роботою студентів з боку викладача завдяки проведенню цілеспрямованих організаційних і контрольних заходів.

Відповідно до навчального плану з кожної теми курсу проводять практичні заняття. Щороку викладачі уточнюють тематичний план проведення семінарських і практичних занять і ознайомлюють із ним студентів на першому занятті.

Викладач у вступній лекції рекомендує студентам основні й додаткові джерела, а також методичні рекомендації до самостійної роботи і до організації практичних занять із дисципліни. В методичних вказівках з кожної теми наведено перелік питань для теоретичної підготовки до заняття.

У випадку, коли студент не може самостійно розібратися в якомусь питанні, він може отримати консультацію у викладача (згідно з графіком проведення консультацій викладачами кафедри туризму і готельного господарства). Добре організовані консультації дозволяють спрямувати самостійну роботу в потрібному напрямі, зробити раціональною і підвищити її ефективність.

Написання і захист глосарія має за мету ознайомлення студента з професійною термінологією. Критеріями оцінювання виступають:

- 1) зміст та якість оформлення;
- 2) глибина опрацювання нормативних, наукових і періодичних джерел, що регулюють туристську діяльність;
- 3) рівень засвоєння і оперування термінологічним апаратом при захисті (відповіді на запитання викладача).

Приклад оформлення глосарія наведений у Додатку А.

Робота у дистанційному курсі передбачає закріплення на практиці теоретичних знань, отриманих під час аудиторної роботи. Форми роботи у дистанційному курсі: підготовка доповідей, командна робота, поточне тестування за темами змістових модулів.

Перелік питань для самостійного опрацювання за змістовими модулями і темами наведений нижче.

Перелік питань для самостійного опрацювання

Тема 1 Теоретичні основи організації анімаційних послуг в туризмі

- 1.1 Організація дозвілля в Давньому Єгипті.
- 1.2 Організація дозвілля в Давньому Китаї.
- 1.3 Організація дозвілля в Древній Греції.
- 1.4 Організація дозвілля в Древньому Римі.
- 1.5 Організація дозвілля в середньовіччя й епоху Відродження.
- 1.6 Розваги та дозвілля в Новий час.
- 1.7 Культурно-дозвіллева діяльність у постіндустріальному суспільстві.
- 1.8 Організація дозвілля на Русі у давні часи.
- 1.9 Розвиток дозвіллевих форм у допетровській Росії.
- 1.10 Дозвілля дворянського стану з часів Петра I.
- 1.11 Розвиток дозвіллевих форм у Росії в XI–X ст.
- 1.12 Дозвілля радянського часу.
- 1.13 Масові видовища в Росії.
- 1.14 Російська народна культура як основа анімаційного сервісу.
- 1.15 Передумови виникнення туристської анімації в Україні.
- 1.16 Рекреація, туризм і дозвілля: тлумачення і співвідношення понять.
- 1.17 Педагогічні засади дозвілля.
- 1.18 Специфіка діяльності дозвіллевих центрів: зарубіжний та вітчизняний досвід.
- 1.19 Інфраструктура тематичних парків.
- 1.20 Найпопулярніші тематичні парки світу.
- 1.21 Дитячі тематичні парки світу.
- 1.22 Тематичні парки України.
- 1.23 Найдивніші тематичні парки світу.
- 1.24 Анімаційні програми в тематичних парках.
- 1.25 Найпопулярніші туристські анімаційні маршрути у світі.
- 1.26 Костюмовані тури як напрямок анімаційного туризму.
- 1.27 Найвідоміші шоу-музеї світу й України.
- 1.28 Скансен – музеї під відкритим небом.
- 1.29 Анімація в етнографічному туризмі
- 1.30 Анімація ділової діяльності.

Тема 2 Управління анімаційною діяльністю

- 2.1 Характеристики процесу розваг.
- 2.2 Фактори, що впливають на вибір розваг.
- 2.3 Вплив мотивації на вибір форм анімаційних послуг.
- 2.4 Врахування особливостей емоційно-вольової сфери туристів в анімаційній діяльності.
- 2.5 Інтелектуально-пізнавальний потенціал особистості туриста як фактор впливу на планування анімаційної діяльності.
- 2.6 Дія неусвідомлених регуляторів поведінки у ході вибору туристами анімаційних послуг.

- 2.7 Психодіагностика туристів.
- 2.8 Класифікація туристів за гендерною ознакою.
- 2.9 Класифікація туристів за етнічною приналежністю: національні особливості та їх врахування при складанні анімаційних програм.
- 2.10 Класифікація туристів за ставленням до влаштування дозвілля.
- 2.11 Класифікація туристів за віком.
- 2.12 Концепції анімаційних програм готельної анімації
- 2.13 Організація дитячого дозвілля.
- 2.14 Специфіка дозвіллевої роботи з підлітками та молоддю.
- 2.15 Особливості дозвіллевої роботи з дорослими.
- 2.16 Дозвіллева діяльність з особами третього віку.
- 2.17 Анімаційні програми для сімейного дозвілля.
- 2.18 Оздоровчі програми анімаційної діяльності.
- 2.19 Організація культурно-пізнавального відпочинку туристів.
- 2.20 Анімаційний ефект ігорного бізнесу.
- 2.21 Екстремальні форми анімаційних послуг.
- 2.22 Особливості надання анімаційних послуг в санаторно-курортних установах.

Тема 3 Організація анімаційних послуг в готелях і туристських комплексах

Завдання 3 передбачає команду роботу. Склад команди – не більше 4 осіб. Загальні вимоги до виконання завдання для студентів денної форми навчання аналогічні вимогам до виконання контрольної роботи студентів заочної форми навчання (наведені у розділі 4 даних методичних вказівок та Додатку В).

Тема 4 Специфіка вербальної анімації

- 4.1 Спілкування: поняття, предмет, функції, види.
- 4.2 Вербальне спілкування: поняття та основні ознаки.
- 4.3 Роль спілкування у професійній діяльності аніматора: стилі спілкування.
- 4.4 Вплив темпераменту і характеру людини на спілкування.
- 4.5 Психологія міжособистісних комунікацій в туризмі.
- 4.6 Слухання як компонент вербальної комунікації.
- 4.7 Особливості сприймання і розуміння людини людиною під час вербального спілкування.
- 4.8 Бесіди: поняття, функції та види.
- 4.9 Специфіка проведення дебатів.
- 4.10 Презентація як різновид публічного мовлення.
- 4.11 Особливості самопрезентації.
- 4.12 Тематика лекцій та врахування аудиторії при складанні вербальної анімаційної програми.
- 4.13 Лекції-дегустації у вербальній анімації: специфіка, види, приклади.
- 4.14 Невербальна комунікація та її особливості .
- 4.15 Кінесичні особливості невербального спілкування.

- 4.16 Проксемічні особливості невербального спілкування.
- 4.17 Національна специфіка невербального спілкування.
- 4.18 Основні комунікативні бар'єри в туризмі.
- 4.19 Об'єктивна та суб'єктивна характеристики аудиторії: портрет аудиторії.
- 4.20 Портрет оратора: поняття, класифікація, риси.
- 4.21 Методи активізації зв'язку з аудиторією під час публічних виступів.
- 4.22 Експресія та імпровізація як засіб невербального спілкування.
- 4.23 Методи подолання страху перед публічними виступами.
- 4.24 Ораторське мистецтво в анімації: професійні якості, навички та вміння.
- 4.25 Підготовка аніматорів-розмовників: комплекс вправ для дихання.
- 4.26 Підготовка аніматорів-розмовників: гімнастика для мімічних м'язів обличчя, артикуляційна гімнастика.
- 4.27 Підготовка аніматорів-розмовників: артикуляційна гімнастика.
- 4.28 Підготовка аніматорів-розмовників: комплекс вправ для досягнення м'язової свободи.

Тема 5 Організація ігрової та спортивної анімації

- 5.1 Спортивна аеробіка.
- 5.2 Аквааеробіка.
- 5.3 Фітнес (fitness).
- 5.4 Пілатес (Pilates).
- 5.5 Степ-аеробіка (Step).
- 5.6 Фітбол-аеробіка (Fitball).
- 5.7 Флекс-аеробіка (Flex).
- 5.8 Слайд-аеробіка.
- 5.9 Велоаеробіка.
- 5.10 Силова аеробіка.
- 5.11 КІК-аеробіка.
- 5.12 Калланетика.
- 5.13 А-бокс.
- 5.14 Тай-бо.
- 5.15 Тай-чи (T'ai chi ch'uan).
- 5.16 Йога (Yoga).
- 5.17 Східний фітнес.
- 5.18 Бодіфлекс.
- 5.19 Бікрам-йога.
- 5.20 Кор-тренінг.
- 5.21 Хупінг.
- 5.22 Стілетто.
- 5.23 Боді скульпт (Body Sculpt).
- 5.24 Сайклінг.
- 5.25 Стретчінг.
- 5.26 Каларі.

Тема 6 Музична та танцювальна анімація

- 6.1 Балет.
- 6.2 Бальні танці.
- 5.3 Хастл (Hustle).
- 6.4 Самба.
- 6.5 Румба (Rumba).
- 6.6 Мамбо (Mambo).
- 6.7 Дабстеп (Dubstep).
- 6.8 Крамп (Krump).
- 6.9 Сальса (Salsa).
- 6.10 Брейк-данс (Breakdance).
- 6.11 Гоу-гоу (Go-go).
- 6.12 Хіп-хоп (Hip-hop).
- 6.13 Рок-н-рол.
- 6.14 Танго (Tango).
- 6.15 Танець живота (Belly Dance).
- 6.16 Марінера (ісп. marinera).
- 6.17 Контактна імпровізація.
- 6.18 Контемп.
- 6.19 Сиртакі.
- 6.20 Танець на пілоні (pole dance).
- 6.21 Вудстокська ярмарка музики та мистецтв (англ. Woodstock Music & Art Fair або Вудсток).
- 6.22 Бал: найвідоміші бали світу.
- 6.23 Ярмарок: найвідоміші ярмарки світу.
- 6.24 Караоке.
- 6.25 Тематичні вечірки.
- 6.26 KaZантип.
- 6.27 Дискотека: найвідоміші диско-клуби світу.
- 6.28 Музичні фестивалі світу.
- 6.29 Музичні конкурси світу.
- 6.30 Анімація музичних концертів.

Тема 7 Організація анімаційних шоу

- 7.1 Найвідоміші сценічні шоу.
- 7.2. Шоу пісочної анімації.
- 7.3 Лазерне шоу.
- 7.4 Шоу історичної анімації.
- 7.5 Вогняне шоу.
- 7.6 Бармен-шоу.
- 7.7 Шоу-програма парадистів.
- 7.8 Шоу ростових ляльок.
- 7.9 Стриптиз-шоу.
- 7.10 Шоу на воді.
- 7.11 Шоу товстунів.

- 7.12 Шоу мильних бульок.
- 7.13 Шоу феєрверків.
- 7.14 Фрік-шоу.
- 7.15 Циркове шоу.
- 7.16 Шоу двійників.
- 7.17 Водяне шоу.
- 7.18 Найвідоміші технічні шоу.
- 7.19 Космічні техношоу.
- 7.20 Авіаційні техношоу.
- 7.21 Автомобільні техношоу.
- 7.22 Морські техношоу.
- 7.23 Анімація корпоративних вечірок.
- 7.24 Сучасні звукові й цифрові технології забезпечення анімаційних програм.

Тема 8 Свято як основа комплексної анімації. Карнавальна анімація

- 8.1 Венеціанський карнавал (Італія).
- 8.2 Бразильський карнавал.
- 8.3 «Фаснахт», Базель (Швейцарія).
- 8.4 «Марді Гра», Новий Орлеан (США).
- 8.5 «Зимовий фестиваль», Санта-Крус-де-Тенерифе.
- 8.6 «Октоберфест» (Німеччина).
- 8.7 Карнавал у м. Гуалегуайчу (Аргентина).
- 8.8 Бременський карнавал (Німеччина).
- 8.9 Бельгійський карнавал у Бенші.
- 8.10 Фестиваль снігу й льоду, Харбін (Китай).
- 8.11 Фестиваль Холі, Індія.
- 8.12 Мексиканський карнавал (Мехіко).
- 8.13 Кельнський карнавал (Carnival in Cologne), Кельн (Німеччина).
- 8.14 Карнавал електронної музики (Electric Daisy Carnival), Лас-Вегас.
- 8.15 Літній Карнавал у Роттердамі (Zomercarnaval) (Нідерланди).
- 8.16 Карнавал у Ноттінг-Хілл (Notting Hill Carnival), Лондон (Великобританія).
- 8.17 Фестиваль «Сан-Фермін» (San Fermin), Памплони (Іспанія).
- 8.18 Карнавал у Тринідад і Тобаго.
- 8.19 Карнавал у Баранкілї, Колумбія.
- 8.20 Карнавал у Санта-Крус-де-Тенерифе (Канарські о-ви, Іспанія).
- 8.21 Карнавал в Гоа (Індія).
- 8.22 Фестиваль сажотрусів Рочестера (Rochester chimney sweeps festival), (Великобританія).
- 8.23 Казка як основа дитячих святкових анімаційних заходів.
- 8.24 Найвідоміші гастрономічні фестивалі України.

4 ІНДИВІДУАЛЬНЕ ЗАВДАННЯ

Відповідно до програми і робочої програми дисципліни для студентів заочної форми навчання передбачене виконання індивідуального завдання *контрольної роботи* (далі – КР).

Виконання КР передбачає систематизацію, закріплення і розширення теоретичних і практичних знань, отриманих студентами під час вивчення дисципліни щодо організації анімаційних послуг в туризмі, пошук і обробку інформаційних джерел, набуття навичок «мережного серфінгу», формування сучасного мислення і професійності майбутніх спеціалістів.

Мета КР – провести аналіз анімаційної діяльності курортного готелю (на вибір).

4.1 Вимоги до оформлення

Загальні вимоги

Мова контрольної роботи – державна, стиль – науковий, чіткий, без орфографічних і синтаксичних помилок, послідовність – логічна. Пряме переписування в роботі матеріалів і літературних джерел є неприпустимим.

У друкованому варіанті текст розташовують через 1,5 міжрядковий інтервал до тридцяти рядків на сторінці (комп'ютерний набір – 14-й кегль, шрифт – Times New Roman). Абзацний відступ повинен бути однаковим упродовж усього тексту роботи і дорівнювати п'яти знакам.

Текст контрольної роботи розміщується на аркуші з дотриманням таких розмірів полів: з лівого боку – не менш за 20 мм, з правого – не менш за 15 мм, зверху – не менш за 20 мм, знизу – не менш за 20 мм.

Структурні елементи «ЗМІСТ», «ВСТУП», «ВИСНОВКИ», «СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ», «ДОДАТКИ» не нумерують, а їх назви друкують великими літерами симетрично до тексту без крапки в кінці, не підкреслюючи.

Розділи й підрозділи, пункти й підпункти повинні мати заголовки. Заголовки підрозділів, пунктів і підпунктів треба починати з абзацного відступу і друкувати маленькими літерами, крім першої великої, не підкреслюючи, без крапки в кінці. Не допускається розміщувати назву розділу, підрозділу, а також пункту й підпункту в нижній частині сторінки, якщо після неї знаходиться тільки один рядок тексту. Всі сторінки роботи, включаючи додатки, повинні мати порядкову нумерацію в межах усієї роботи і позначають арабськими цифрами без крапки в кінці. Вступ і висновок не нумерують. Першою сторінкою вважають сторінку титульного аркуша, друга – змісту, далі – текст основної частини тощо. Нумери сторінок (починаючи з другої) ставлять у правому верхньому кутку арабськими цифрами без знака «№». Не допускається заключати номери сторінок у лапки та інші знаки.

Розділи повинні мати порядкову нумерацію в межах викладення основної частини роботи й позначатися арабськими цифрами без крапки, наприклад, 1, 2, 3 і т. д. Підрозділи повинні мати порядкову нумерацію в межах кожного розділу. Якщо розділи підрозділяють на декілька основних частин, то їх

нумерацію здійснюють також арабськими цифрами і складають з номерів розділу її підрозділу, які розділяють крапкою, наприклад 2.5 (п'ятий підрозділ другого розділу).

Ілюстрації (креслення, рисунки, фотографії, графіки, схеми, діаграми) слід розміщувати в роботі безпосередньо після тексту, де їх згадують вперше, або на наступній сторінці. На всі ілюстрації мають бути посилання в роботі.

Ілюстрації треба нумерувати арабськими цифрами порядковою нумерацією в межах розділу, за винятком ілюстрацій, наведених у додатках. Номер ілюстрації складається з номера розділу і порядкового номера ілюстрації, відокремлених крапкою, наприклад, «Рис. 1.1.» – перший рисунок першого розділу. Ілюстрацію позначають словом «Рис.», яке разом з назвою ілюстрації розміщують після пояснювальних даних, наприклад, «Рис. 1.1. Анімаційна команда готелю «Ялта-Інтурист».



Рис. 1.1. Анімаційна команда готелю «Ялта-Інтурист»

Якщо ілюстрація не вміщується на одній сторінці, можна переносити її на інші сторінки, вміщуючи назву ілюстрації на першій сторінці, пояснювальні дані – на кожній сторінці і під ними позначають: «Продовження рис. ____».

Цифровий матеріал, як правило, оформлюють у вигляді **таблиць**.

Кожна таблиця повинна мати назву, яку розміщують над нею і друкують симетрично до тексту. Слово «Таблиця» і назву таблиці починають з великої літери. На всі таблиці мають бути посилання в тексті роботи. У правому верхньому куті розміщують напис «Таблиця» із зазначенням її номера, який складається з номера розділу і порядкового номера таблиці, між якими ставлять крапку: наприклад, «Таблиця 2.1» (перша таблиця другого розділу), нижче розміщують назву таблиці. У разі перенесення таблиці на іншу сторінку над подальшими частинами пишуть наприклад, «Продовження табл. 2.1». Приклад оформлення таблиці наведено нижче.

Таблиця 2.1

Розклад анімаційних заходів

Захід	Час / Time	Activity
1	2	3
РАНКОВА ЗАРЯДКА (басейн)	09:00-09:45	MORNING GYMNASTICS (pool)
ВОЛЕЙБОЛ (корти)	10:00 – 10:45	VOLLEYBALL (courts)

1	2	3
ВРУЧЕННЯ ДИПЛОМІВ, ТАНОК ГОТЕЛЮ (басейн)	17:00-17:45	DIPLOMAS, DANCE OF THE HOTEL (pool)

Титульна сторінка

Титульна сторінка є першою сторінкою роботи і містить дані про виконавця й керівника, найменування теми роботи. Розміщення інформації на титульній сторінці наведено в Додатку Б.

Зміст

Зміст розташовують безпосередньо після титульної сторінки, починаючи з нової сторінки. До змісту включають: вступ; послідовно перелічені назви всіх розділів, підрозділів, пунктів і підпунктів (якщо вони мають заголовки) основної частини роботи; висновки; список використаних джерел; додатки.

Вступ

У вступі звичайно обґрунтовують актуальність обраної теми, формулюють об'єкт і предмет дослідження, мету і зміст поставлених завдань.

Основна частина

Основну частину роботи КР оформлюють відповідно до зазначеного у Додатку В змісті. Основна частина складається з восьми розділів.

Висновки

Наводять в окремому розділі КР, вони є стислим викладенням підсумків проведеної студентом роботи. Текст висновків може поділятися на пункти. Обсяг висновків не повинен перевищувати 2–3 сторінок.

Список використаних джерел наводять після висновків, починаючи з нової сторінки. Такий список – одна з суттєвих частин контрольної роботи, що відбиває самостійну творчу працю її автора. Наявність посилань на використані джерела у тексті роботи є обов'язковим. Посилання позначають у такий спосіб – [7, с. 25], де «7» – номер джерела у списку використаних джерел доповіді, «с. 25» – 25-та сторінка 7-го джерела.

Список джерел групують в нумераційний спосіб: у порядку появи посилань на них в основному тексті роботи відповідно до ДСТУ 7.1:2006 [5].

5 КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ ЗНАНЬ СТУДЕНТІВ

Загальне модульне оцінювання з дисципліни здійснюється за накопичувальною системою і передбачає:

- 1) відвідування й активність на лекційних і практичних заняттях;
- 1) роботу у дистанційному курсі «Організація анімаційних послуг в туризмі» (виконання завдань і проведення поточного тестового контролю за темами курсу);
- 2) виконання і захист контрольної роботи (для студентів заочної форми навчання);
- 3) проведення підсумкового контролю з дисципліни для студентів.

Оцінювання виконання і захисту контрольної роботи визначається виходячи з таких критеріїв, наведених в таблиці 3.

Таблиця 3 – Критерії оцінювання якості виконання КР

№ з/п	Критерій оцінювання	К-сть балів
1	Повнота викладення матеріалу та змістовність висновків	5
2	Дотримання встановлених правил оформлення роботи, використання додаткових джерел (наукова, навчальна література, професійні періодичні видання, матеріали з мережі Internet)	4
3	Творчий підхід	3
4	Правильні відповіді на запитання під час захисту	3
5	Наявність електронної презентації	3
6	Своєчасність подання роботи викладачу (згідно з графіком навчального процесу)	2
	Разом	20

Підсумковий контроль знань студентів здійснюється у формі заліку:

– для студентів денної форми навчання оцінку визначають як суму кількості балів у відсотках, накопичених студентом протягом семестру за результатами аудиторної та самостійної роботи, підготовки доповідей і поточного тестування за темами змістових модулів;

– для студентів заочної форми навчання оцінку визначають як суму кількості балів у відсотках, накопичених студентом у ході виконання і захисту КР та суми відсотків балів, набраних за результатами тестування за темами змістових модулів у дистанційному курсі.

Розподіл балів, які отримують студенти за результатами вивчення дисципліни наведені в таблиці 4.

Таблиця 4 – Розподіл балів, які отримують студенти

Поточна атестація та самостійна робота								ІЗ	Сума
ЗМ 1			ЗМ 2						
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8		
денна форма навчання									
50			50					–	100 %
100 %									
заочна форма навчання									
40			40					20	100 %
100 %									

У відповідності з набраними студентом балами оцінку знання матеріалу перераховують у систему оцінювання за шкалою ECTS згідно з методикою переведення показників успішності знань студентів (табл. 5).

Таблиця 5 – Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за національною шкалою		Оцінка за шкалою ЄКТС
	для екзамену, курсowego проекту (роботи), практики, диф. заліку	для заліку	
90–100	відмінно	зараховано	A
82–89	добре		B
74–81			C
64–73			D
60–63	задовільно		E
35–59	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання	FX
1–34	незадовільно з обов’язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов’язковим повторним вивченням дисципліни	F

Приклад оформлення титульного аркуша глосарія

Міністерство освіти і науки України
Харківський національний університет міського господарства
імені О. М. Бекетова

Кафедра Туризму і готельного господарства

ГЛОСАРІЙ
з дисципліни «Організація анімаційних послуг в туризмі»

Виконав(ла): студент(ка) 2 курсу
ФМ
гр. ГОТ

(П.І.Б.)

Перевірив: _____
(П.І.Б.)

Харків – 2015

Приклад оформлення глосарія

№ з/п	Термін	Значення
1	2	3
ЗМ 1.1 ОСНОВИ ОРГАНІЗАЦІЇ ТА УПРАВЛІННЯ АНІМАЦІЙНОЮ ДІЯЛЬНІСТЮ В ТУРИЗМІ		
ТЕМА 1 Теоретичні основи організації анімаційних послуг в туризмі		
1	2	3
1	<i>Дозвілля</i>	форма діяльності у вільний час, що забезпечує відпочинок, який органічно поєднується з різностороннім фізичним і духовним розвитком людини [1]
...
ТЕМА 2 Управління анімаційною діяльністю		
1	2	3
...	<i>Анімаційний менеджмент</i>	...
...
ТЕМА 3 Організація анімаційних послуг в готелях і туристських комплексах		
1	2	3
...	<i>Анімаційний туropolерейтинг</i>	...
...
ЗМ 1.2 ОРГАНІЗАЦІЯ АНІМАЦІЇ (ЗА ВИДАМИ)		
ТЕМА 4 Специфіка вербальної анімації		
1	2	3
...	<i>Спілкування</i>	...
...
ТЕМА ...		
...
...

***Приклад заповнення титульної сторінки контрольної роботи
для студентів заочної форми навчання***

Міністерство освіти і науки України
Харківський національний університет міського господарства
імені О. М. Бекетова

Кафедра Туризму і готельного господарства

КОНТРОЛЬНА РОБОТА

з дисципліни «Організація анімаційних послуг в туризмі»

на тему «Аналіз анімаційної діяльності готелю
«Rixos Sharm El Sheikh Resort 5*»

Виконав: студент 2 курсу
ЦЗН
гр. ХарГОТ2013-1з
Соколенко Є. О.

Перевірив: ст. викл.
Кравець О. М.

Харків – 2015

Зміст основної частини контрольної роботи

1 Загальна характеристика готельного підприємства (готельної мережі, дома відпочинку, санаторно-курортного закладу, дитячого табору тощо):

- назва готельного підприємства;
- адреса;
- офіційний сайт;
- категорія;
- інфраструктура;
- система харчування (в т.ч. наявність дитячого меню);
- концепція закладу (пляжний готель-курорт, еко-концепція, молодіжний готель; концепція «child free» і т.д.);
- перелік послуг (див. приклад табл. 1):

Таблиця 1

Перелік послуг готелю «Otium Eco Club Side 5*»

Зручності/Послуги	Наявність
1	2
Мова спілкування	турецька, російська, французька, англійська, німецька
Основні	номери для некурців; номери/зручності для осіб з обмеженими фізичними можливостями; сімейні номери; ліфт; опалення; на всій території готелю і в номерах заборонено курити; власний пляж – 80 м завдовжки в 450 м від готелю. Парасольки, шезлонги, матраци, рушники – безкоштовно
Додаткові	обслуговування номерів; прокат автомобілів; послуги трансферу (за додаткову плату); цілодобова стійка реєстрації гостей; пункт обміну валют; камера зберігання багажу; послуги консьєржа; няня/послуги по догляду за дітьми; магазини в готелі; пральня; хімчистка; послуги з прасування одягу; конференц-зал/бенкетний зал; факс/ксерокопіювання; перукарня/салон краси
Їжа і напої	ресторан; бар; ресторан a la carte, ресторан «шведський стіл»; снєк-бар; сніданок у номері
Спорт і відпочинок	тенісний корт; більярд; настільний теніс; віндсерфінг, дартс; каное; зручності для занять водними видами спорту; сауна; фітнес-центр; оздоровчий СПА-центр; масаж; гідромасажна ванна; хамам; критий плавальний басейн; приватна пляжна зона; прокат велосипедів
Для дітей	міні-гольф; ігрова кімната; дитячий майданчик; анімація; дитячий клуб; дитяча анімація
На відкритому повітрі	барбекю; відкритий плавальний басейн; сад; тераса
Інтернет	бездротовий доступ до мережі Інтернет на всій території готелю (Wi-Fi) – безкоштовно
Автостоянка	приватна автостоянка на території готелю (попереднє резервування місця не потрібне) – безкоштовно

1	2
Додаткові ліжка	розміщення однієї дитини віком до 12 років на наявних ліжках та розміщення однієї дитини віком до 2 років на дитячому ліжечку – безкоштовно; за розміщення однієї дитини старшого віку або дорослого на додатковому ліжку стягується 75 % від вартості проживання в номері за ніч з особи; за розміщення додатково ще однієї дитини старшого віку або дорослого на додатковому ліжку стягується 50 % від вартості
Домашні тварини	розміщення з домашніми тваринами заборонено
Реєстрація заїзду	з 14:00 години
Реєстрація виїзду	до 12:00 години
Сезон	з 15 березня по 15 листопада

- структура номерного фонду – навести графічно (див. приклад рис. 1):

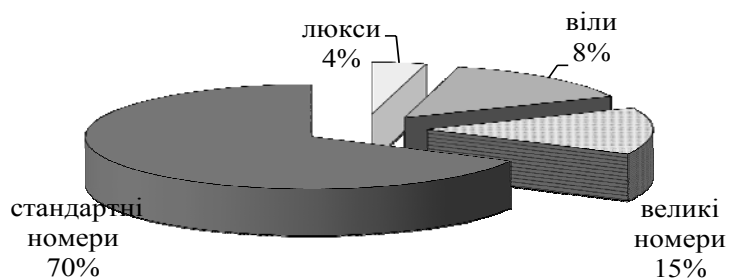


Рис. 1. Структура номерного фонду готелю «Otium Eco Club Side» за 2014 р.

- середня вартість проживання;
- контингент споживачів готельних послуг (сегмент ринку) (демографічні ознаки тощо).

2 Опис концепції анімаційної програми (з прив'язкою до інфраструктури готелю):

- аналіз матеріально-технічної бази анімації готелю;
- період роботи анімаційної команди (сезон або круглий рік);
- загальна концепція анімаційної діяльності готелю;
- аналіз анімаційних послуг.

3 Модель анімаційної програми (з переліком усіх анімаційних послуг та майданчиків) – розклад анімаційних заходів за днями тижня:

- спортивно-оздоровча анімація;

- дитяча анімаційна програма міні-клубу;
- анімаційна програма teen-клубу;
- план проведення вечірніх шоу.

4 Штатний розклад аніматорів служби анімації:

- організаційна структура анімаційної служби готелю;
- посадові обов'язки аніматорів;
- вимоги до аніматорів (вік, освіта, національність, особистісні та психофізичні якості тощо);
- графік роботи аніматорів за напрямками анімації.

5 Організаційний план роботи шефа анімаційної служби готелю:

- на день;
- на тиждень;
- на місяць;
- на сезон.

6 План інформаційно-рекламного супроводу анімаційної програми
(маркетинговий план – комплекс заходів щодо просування та реалізації послуг готельної анімації).

7 Форми моніторингу якості роботи аніматорів:

- методи оцінки ефективності роботи анімаційної команди готелю;
- SWOT-аналіз анімаційної програми готелю.

8 Фото- та відеоматеріали.

СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНИХ ДЖЕРЕЛ

1. Асанова И. М. Организация культурно-досуговой деятельности : учебник / И. М. Асанова, С. О. Дерябина, В. В. Игнатьева. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Академия, 2012. – 191 с.
2. Аванесова Г. А. Культурно-досуговая деятельность: Теория и практика организации: учебн. пособие. / Г. А. Аванесова. – Москва : Аспект-Пресс, 2006. – 236 с.
3. Байлик С. І. Організація анімаційних послуг в туризмі : навч. посібник / С. І. Байлик, О. М. Кравець. – Харків : ХНАМГ, 2009. – 198 с.
4. Березкин А. А. Морские фестивали – эффективный вид событийного туризма / Березкин А. А., Жукова А. В. // Вестник Национальной академии туризма. – 2009. – № 3. – С. 48–51.
5. Бібліографічний опис документів відповідно до ДСТУ 7.1:2006, запровадженого в дію в Україні 01.07.2007 : метод. реком. / Харків. нац. ун-т міськ. госп-ва ім. О. М. Бекетова ; уклад.: Н. Б. Давидова, В. О. Статкус ; відп. за вип. О. М. Штангей. – 3-тє вид., перероб. і доп. – Харків : ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2015. – 23 с.
6. Божук Т. І. Інноваційні підходи до організації анімації в рекреаційно-туристичній діяльності / Т. І. Божук [Матеріали конференції ЛДІНТУ ім. В. Чорновола]. – Львів, 2008. – С. 406–410.
7. Бочелюк В. Й. Дозвіллезнавство : навч. посібник / В. Й. Бочелюк, В. В. Бочелюк. – Київ : Центр навч. л-ри, 2006. – 208 с.
8. Ведмідь Н. І. Організація дозвілля туристів : навч. посіб. / Н. І. Ведмідь, С. В. Мельниченко. – Київ : КНТЕУ, 2008. – 85 с.
9. Власова Т. И. Анимационный менеджмент в туризме : учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / Т. И. Власова, А. П. Шарухин, Н. И. Панов. – Москва : Издательский центр «Академия», 2010. – 320 с.
10. Гальперина Т. И. Актерское мастерство в деятельности менеджера туристской анимации: учебн. пособие / Т. И. Гальперина. – Москва : РИБ «Турист», 2004. – 120 с.
11. Гальперина Т. И. Режиссура культурно-досуговых программ в работе менеджера туристской анимации : учебн. пособие / Т. И. Гальперина ; Российская международная академия туризма. – Москва : Советский спорт, 2008. – 292 с.
12. Гаранин Н. И. Менеджмент туристской и гостиничной анимации : учеб. пособие / Н. И. Гаранин, И. Н. Булыгина. – Москва : Советский спорт, 2004. – 128 с.
13. Гаранина Е. Н. Пример методики проектного обоснования анимационной программы для гостиницы [Электронный ресурс] / Е. Н. Гаранина, Н. И. Гаранин, И. И. Булыгина. – Режим доступа : <http://accord-personal.ru/stati/primer-metodiki-proektnogo-obosnovaniya-animatsionnoj-programmy-dlya-gostinitsy>.
14. Горлинская Н. Массовик-затейник. Организация корпоративных мероприятий. Универсальные сценарии для любой компании / Н. Горлинская. –

Москва : Апрель, 2007. – 253 с.

15. Далинский А. В. Культурно-массовая работа в здравницах / А. В. Далинский. – Москва : РМАТ, 2007. – 154 с.

16. Жолдак В. И. Основы менеджмента в спорте и туризме. Социально-педагогические основы : ученик / В. И. Жолдак. – Т.2. – Москва : Советский спорт, 2002. – 184 с.

17. Журавлева М. М. Анимация в рекреации и туристской деятельности : курс лекций / М. М. Журавлева. – Иркутск : Мегапринт, 2011. – 135 с.

18. Записоцький А. С. Методика роботи молодіжної дискотеки / А. С. Записоцький. – Київ, 2008. – 125 с.

19. Исаева И. Ю. Досуговая педагогика : учебн. пособие / И. Ю. Исаева. – Москва : Флинта ; МПСИ, 2010. – 195 с.

20. Исаева Т. Е. Речевая коммуникация в туризме : учебн. пособие с материалами на англ. языке / Т. Е. Исаева. – Москва : Дашкова и К^о ; Наука-Спектр, 2009. – 240 с.

21. Килимистий С. М. Анімація в туризмі : навч. посібник / С. М. Килимистий. – Київ : Вид-во ФПУ, 2007. – 188 с.

22. Кравець О. М. Оцінка ефективності менеджменту готельної анімації / О. М. Кравець // Економіка та менеджмент: стратегічні імперативи, аналіз тенденцій та перспективи розвитку : Зб. мат. Міжнародної науково-практичної конференції, 5 грудня 2014 року, м. Херсон / Міжнародний університет бізнесу і права. – Херсон : Тімекс, 2014. – С. 118–121.

23. Курило Л. В. Теория и практика анимации : Ч. 1. Теоретические основы туристской анимации : учебн. пособие / Л. В. Курило ; Российская международная академия туризма. – Москва : Советский спорт, 2006. – 195 с.

24. Мойсейчук С. Б. Режиссура культурно-досуговых программ : уче. пособие / С. Б. Мойсейчук. – Минск : Белорус. гос. ун-т культуры и искусств, 2011. – 99 с.

25. Николаева П. В. Фестиваль как этап эволюции праздничной культуры / П. В. Николаева // Культурная жизнь Юга России. – 2008. – № 2. – С. 144–146.

26. Основы индустрии гостеприимства / Д. И. Елканова, Д. А. Осипов, В. В. Романов, Е. В. Сорокина. – Москва : Дашков и Ко, 2009. – 248 с.

27. Петрова І. В. Дозвілля в зарубіжних країнах : підручник / І. В. Петрова. – Київ : Кондор, 2005. – С. 41.

28. Приезжева Е. М. Анимационный менеджмент в туризме [Текст] : учеб. пособие : 2-е узд., доп. и переем. / Е. М. Приезжева ; Российская международная академия туризма. – Москва : Советский спорт, 2014. – 239 с.

29. Приезжева Е. М. Организация и методы игровой деятельности в туризме : учебно-методическое пособие / Е. М. Приезжева. – Москва : Советский спорт, 2005. – 130 с.

30. Приезжева Е. М. Социально-культурная анимация в туризме : учебно-методическое пособие / Е. М. Приезжева. – Москва : РИБ «Турист», 2003.

31. Пядушкина И. И. Анимация в социально-культурном сервисе и туризме : учеб. пособие / И. И. Пядушкина. – Иркутск : Иркут. гос. ун-т, 2011. – 192 с.

32. Савранчук Л. Суть, групування та перспективи розвитку тематичних

парків світу / Л. Савранчук // Вісник львівського університету. – Серія географічна. – 2013. – Вип. 43. – Ч. 1. – С. 82–91.

33. Сондер М. Ивент-менеджмент: организация развлекательных мероприятий. Техники, идеи, стратегии, методы / Марк Сондер ; пер. с англ. [Д. Скворцов]. – Москва : Вершина, 2006. – 544 с.

34. Сфера розваг – важлива складова у підвищенні ефективності туристичного бізнесу // 3б. наук. праць VI Міжнар. наук.-практ. конф. «Розвиток сфери розваг – основа сучасної концепції підвищення ефективності туристичного бізнесу» (м. Святогірськ, 29 вересня – 1 жовтня 2006 р.). – Донецьк. ін.-т турист. бізнесу. – Донецьк, 2006. – 287 с.

35. Третьякова Т. Н. Анимационная деятельность в социально-культурном сервисе и туризме / Т. Н. Третьякова. – Москва : Академия, 2008. – 272 с.

36. Уокер Дж. Р. Управление гостеприимством / Джон Р. Уокер ; пер. с англ. [В. Н. Егорова]. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2006. – 880 с.

37. «Весела Абетка» (сайт, присвячений організації дитячого дозвілля в Україні) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://abetka.ukrlife.org/>.

38. Дорогих В. М. Адміністративно-правове регулювання грального бізнесу в Україні [Електронний ресурс] / В. М. Дорогих. – Режим доступу : http://dysertaciya.org.ua/disertaciya_1_83.html

39. Килимистий С. М. Сутність анімації в туризмі як культурної практики. Питання культурології [Електронний ресурс] / С. М. Килимистий. – Режим доступу : <http://www.library.knukim.edu.ua/lib/nauka/zbirnyk/kulturologiya/>.

40. Кравець О. М. Організація анімаційних послуг в туризмі (ГОТ) : навчальний дистанційний курс [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://cdo.kname.edu.ua/course/view.php?id=874>.

41. Мастерская профессиональной анимации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.kultmas.ru/go/masters>.

42. Периль Б. Фестивальная практика: опыт CASE-STUDY / Борис Периль // Экология культуры. – 2002. – № 3. – С. 24–73.

43. Петрова І. В. Історія дозвілля: проблеми періодизації [Електронний ресурс] / І. В. Петрова. – Режим доступу : http://www.nbuv.gov.ua/portal/soc_gum/Vdakk/2009_4/9.pdf.

44. Российская анимация в сфере развлечений [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://animationteam.ru>.

45. Сайт, присвячений українській пісні [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://nashe.com.ua/song>.

46. Смаль І. В. Рекреація, туризм і дозвілля: тлумачення і співвідношення понять / [Електронний ресурс] / І. В. Смаль, В. В. Смаль. – Режим доступу : http://tourlib.net/statti_ukr/smal.htm.

47. Театральная библиотека: пьесы, книги, статьи, драматургия [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://biblioteka.teatr-obraz.ru/>.

48. Формування танцювальної культури народів світу [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://svit-tanok.com.ua/krivohija/189-tema-2-formuvannya-tancyuvalnoyi-kulturi-riznix.html>.

Навчальне видання

МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ

з дидактичним забезпеченням
до практичних занять, самостійної роботи
та виконання контрольної роботи

з дисципліни

ОРГАНІЗАЦІЯ АНІМАЦІЙНИХ ПОСЛУГ В ТУРИЗМІ

*(для студентів 2 курсу всіх форм навчання
напряму підготовки 6.140101 – Готельно-ресторанна справа)*

Укладач: **КРАВЕЦЬ** Ольга Миколаївна

Відповідальний за випуск *І. М. Писаревський*

За авторською редакцією

Комп'ютерне верстання *І. В. Волосожарова*

План 2013, поз. 415М

Підп. до друку 24.03.2014 р.
Друк на різнографі
Тираж 50 пр.

Формат 60 × 84/16
Ум. друк. арк. 1,8
Зам. №

Видавець і виготовлювач:
Харківський національний університет
міського господарства імені О. М. Бекетова,
вул. Революції, 12, Харків, 61002
Електронна адреса: rectorat@kname.edu.ua
Свідоцтво суб'єкта видавничої справи:
ДК № 4705 від 28.03.2014 р.